

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа №17»**

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «Школа №17»  
и рекомендовано к утверждению  
Протокол № 4 от 07.11.2013

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Школа №17»

М. В. Пермяков  
Приказ № 115 от 07.11.2013



**Положение  
о дистанционном обучении в школе**

Польсаево

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации дистанционного обучения (далее — Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности общеобразовательного учреждения, обеспечения усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ, создания единой информационной образовательной среды и регулирует организацию дистанционного обучения в общеобразовательном учреждении.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.11.2010 №44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Федеральной Целевой Программы развития образования на 2011-2015 гг.;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 06.05.2005г. №137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;
- Приказа Управления образования Польшаевского городского округа от 17.07.2012 № 230 «Об организации дистанционного обучения детей в общеобразовательных учреждениях Польшаевского городского округа в 2012/2013 учебном году».

1.3. Основными целями использования дистанционного обучения в общеобразовательном учреждении являются:

- обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного социально ориентированного развития общества;
- развитие единой информационной образовательной среды;
- использование возможностей сетей и современного цифрового оборудования как активных образовательных ресурсов;
- расширение сферы основной деятельности общеобразовательного учреждения;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.4. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, в дни непосещения занятий дни, пропущенные по болезни или в период карантина, а также для учащихся, находящихся на домашнем обучении по медицинским показаниям;

- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

## **II. Общий порядок организации дистанционного обучения**

2.1. Вопросы разработки и использования дистанционного обучения решаются внутренними организационно-распорядительными документами школы в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами РФ в области образования.

2.2. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

2.3. При использовании дистанционного обучения должен быть обеспечен доступ учащихся, педагогических работников к информационно-коммуникационной сети Интернет.

2.4. Основным элементом системы дистанционного обучения является цифровой образовательный ресурс, разрабатываемый с учетом требований законодательства об образовании.

2.5. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических комплексов (далее — ЭУМК), которые должны обеспечивать в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы учащегося, включая обучение и контроль знаний учащегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

2.6. В состав ЭУМК дисциплины могут входить следующие компоненты: электронные аналоги печатного издания, самостоятельные электронные издания (документы), а также специализированные компоненты.

Компоненты ЭУМК могут быть:

- текстовые - компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, модуль Wiki, глоссарий, анкета);
- звуковые - компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (например, аудиолекции);
- мультимедийные - компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязано для решения определенных разработчиком задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими

программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

2.7. Компоненты ЭУМК по целевому назначению могут быть:

- учебные - содержащие систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, рассчитанные на учащихся разного возраста и ступени обучения.
- справочные - содержащие краткие сведения научного и прикладного характера, расположенные в порядке, удобном для их быстрого отыскания, не предназначенное для сплошного чтения.

2.8. ЭУМК дисциплины по технологии доступа к ним могут быть:

- локальные - предназначены для локального использования и выпускаются в виде определенного количества идентичных экземпляров (тиража) на переносимых машиночитаемых носителях;
- сетевые - доступны потенциально неограниченному кругу пользователей через телекоммуникационные сети, включая Интернет;
- комбинированные.

2.9. Носителями ЭУМК могут быть переносимые носители (например, CD, DVD, карты памяти) и серверы.

### **III. Порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением**

3.1. Администрация школы на совещании проводит ознакомление педагогических работников с Положением, утвержденным приказом директора образовательного учреждения, под роспись.

3.2. Классные руководители на классных часах:

- проводят разъяснительную работу по настоящему Положению и приказу с учащимися;
- факты проведенной разъяснительной работы фиксируются в отдельных протоколах;
- осуществляют выдачу ключей доступа к системе.

3.3. Классные руководители на родительских собраниях:

- проводят разъяснительную работу по данному Положению;
- факты проведенной разъяснительной работы фиксируются в протоколе родительского собрания;
- осуществляют выдачу ключей доступа к системе.

### **IV. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения в условиях удаленности учебных зданий**

4.1. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения учащимися образовательных программ в полном объеме.

4.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения учащихся, их

родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением.

4.3. Для отсутствующих на занятиях учащихся учителя-предметники согласуют с заместителем директора по учебно-воспитательной работе виды производимых работ, размещают информацию об изучаемой теме и домашнем задании.

4.4. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей.

#### **V. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения в образовательном процессе**

5.1. Связь учащегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов.

5.2. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их учащимся ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения или другой избранной формы.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Мониторинг использования дистанционного обучения в образовательном процессе педагогами, учащимися, родителями (законными представителями) осуществляется Управлением образования Полысаевского городского округа в установленные сроки.

Пронумеровано и прошнуровано

5 листов

Директор М.В.Пермяков



