

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «Школа № 17»
Протокол от 10.01.2024 № 5



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 17»
М.В. Пермяков
Приказ от 10.01.2024 № 2

Положение о школьном медицентре в МБОУ «Школа № 17»

Положение о школьном медиацентре в МБОУ «Школа № 17»

Медиацентр — действенный современный способ создания условий для успешной социализации и профориентации подрастающего поколения, развития информационной культуры и реализации творческого потенциала личности, инструмент идеологического и патриотического воспитания.

1. Общие положения

Современные процессы в области информационных технологий и распространение новых цифровых медиа привели к тому, что сегодняшняя молодежь реальному общению чаще предпочитает иную среду обитания — средства массовой информации, социальные сети, Интернет.

В рамках данного направления в образовательных организациях из числа обучающихся, ориентированных на развитие в информационной среде и сфере медиа, создаются детские пресс-центры и редакции, которые осуществляют свою деятельность через печатные и электронные СМИ, телевидение и радио, Digital. Их основная задача — оперативно распространять актуальную информацию о социально значимых мероприятиях образовательной организации, муниципального образования и региона в целом.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством:

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273—ФЗ);
- Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р с изменениями и дополнениями);
- Национальный проект «Образование»;
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка»;
- Письмо Министерства образования РФ «О создании медиацентров образовательных учреждений» от 04.01.95 №25/11 ;
- Локальные акты ОО.

1.2 Медиацентр создаётся в ОО для формирования единого информационного пространства для всех участников образовательного процесса — педагогов, учащихся и их родителей/законных представителей, а также для членов их семей (далее — медиацентр).

1.3 Медиацентр осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением, действующим законодательством, приказами и распоряжениями директора ОО.

1.4 Медиациентр организует практическую работу учащихся с контентом в различных видах СМИ на основании Федеральной и региональной повестки — еженедельного контент-плана по освещению социально значимых событий.

1.5 Медиациентр координирует работу с муниципальными кураторами в целях адаптации контент-планов и повесток с учётом специфики региона/муниципалитета и ОО.

1.6 Медиациентр развивает и анализирует свою деятельность, готовит отчёты о своей работе согласно установленной периодичности, на основе аналитических данных совершенствует и модернизирует свою работу.

2. Цели и задачи детского медиациентра.

Цель создания медиациентра: создание условий для социализации и профориентации детей, воспитания у них активной гражданской позиции посредством организации единого информационного пространства всех участников образовательной деятельности.

Задачи медиациентра:

- Собирать, систематизировать и распространять актуальную информацию о социально значимых событиях ОО, Полысаевского городского округа и региона, освещать события социальной жизни в различных видах СМИ — на сайте ОО, в социальных сетях (ВК и ОК) и мессенджерах (ТГ) ОО, в школьной газете;
- Создавать условия для социализации и профориентации обучающихся;
- Повышать социальную активность обучающихся, формировать положительные социальные установки;
- Создавать условия для самостоятельной работы обучающихся с информацией, представленной в различных видах СМИ, работы с современной техникой и программным обеспечением;
- Формировать фонд медиаресурсов периодических изданий;
- Создавать, издавать и тиражировать авторские журналистские, литературные печатные, аудио-видео и фотоматериалы;
- Создавать и совершенствовать систему сетевого взаимодействия и социального партнёрства в целях обеспечения бесперебойного функционирования медиациентра.

3. Направления основной деятельности

3.1 Журналистская и издательская деятельность.

3.2 Учебно—просветительская работа со школьниками: проведение внеурочных занятий со школьниками на технической и информационной базе медиациентра.

3.3 Организация работы по освещению социально значимых событий согласно контент-плану и региональной повестки.

4. Структура и руководство. Техническое оснащение.

4.1 Организацию работы и управление Медиациентром осуществляет Руководитель медиациентра.

4.2 Общее руководство осуществляется директором МБОУ «Школа № 17», на базе которой создан медиациентр.

4.3 В структуру Медиациентра входят:

4.3.1 Медиатека — отдел хранения информационных фондов на различных носителях информации. Медиатека включает в себя медиатеку, библиотеку;

4.3.2 Редакция печатного издания,

4.3.3 Редакция сайта медиациентра и каналов в мессенджерах и соцсетях;

4.3.4 Типография — отдел издания, копирования и размножения печатной продукции.

4.4 Технические оснащение Медиациентра по студиям:

Редакция печатного издания и сайта — офисная мебель, компьютеры (ноутбуки) с выходом в интернет, с антивирусной защитой и сертифицированным программным обеспечением. Диктофоны.

4.5. Оборудование:

- Камера (фотоаппарат)
- ПК-устройство (ноутбук, компьютер)

4.6. Штатное расписание

4.6.1 Штаты медиациентра, условия и порядок оплаты труда определяются администрацией ОО в соответствии с действующим законодательством и должностными инструкциями. Администрация ОО также разрабатывает и утверждает функциональные обязанности сотрудника/ов медиациентра.

4.6.2. Штатное расписание включает следующих специалистов:

- Руководитель медиациентра
- Редактор школьной газеты
- Специалист, ответственный за размещение информации на сайте, в социальных сетях и мессенджерах ОО
- По производственной необходимости допускается работа с совмещением ставок с разделением функциональных обязанностей.

5. Состав учащихся-активистов медиациентра

Формируется из числа школьников 5-9 классов.

6. Права и обязанности учащихся-активистов медиациентра

6.1. Члены актива учащихся медиациентра имеют право:

- Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в медиациентре;
- Вносить предложения по улучшению работы медиациентра и планированию его работы.

6.2. Члены актива учащихся медиациентра обязаны:

- Не разглашать содержание готовящегося выпуска;

- Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
- Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав ОО.

7. Ожидаемые результаты работы медиацентра

7.1 Произойдёт массовая систематизация и распространение собранной информации о социально значимых событиях, в школьной газете, на сайте, в социальных сетях и мессенджерах ОО будут освещаться события социальной жизни, что положительно повлияет на информированность учащихся, их родителей и учителей ОО об актуальных событиях, создадутся условия для вовлеченности их в общественную жизнь;

7.2 Будут создаваться условия для социализации и профориентации детей посредством социального партнёрства и сетевого взаимодействия учреждений в системе образования и инфраструктуре населённых пунктов;

7.3 Повысится социальная активность детей, будут сформированы новые положительные социальные установки. Активизируется внеурочная деятельность обучающихся. Ребята будут посещать медиацентр ОО, работать над созданием публикаций.

7.4 Будут созданы условия для самостоятельной работы обучающихся с информацией, представленной в различных видах СМИ, работы с современной техникой и программным обеспечением;

7.5 Будет организовано периодическое регулярное краткосрочное обучение педагогических работников работе со школьниками, имеющими устойчивые интересы в сфере журналистики, литературного и технического творчества, масс-медиа посредством мастер-классов, тематических консультаций;

7.6 В ходе работы медиацентра будут создаваться, издаваться и тиражироваться авторские журналистские, литературные печатные материалы;

7.7 Школьники разовьют свои социально-значимые умения: эффективно взаимодействовать с окружающими, сотрудничать, анализировать свои действия и деятельность коллектива, работать в команде, научатся писать статьи, брать интервью, осуществлять подбор материала, верстку печатного издания, обработку фотоматериала. У них разовьётся критическое мышление, и они смогут вести адекватный диалог со взрослыми. Будет формироваться положительный имидж медиацентра как источника актуальной, объективной информации;

7.8 Система сетевого взаимодействия и социального партнёрства сможет обеспечивать бесперебойное функционирование медиацентра.

8. Критерии мониторинга результативности деятельности медиацентра:

8.1 Динамика изменения количества участников медиацентра в ОО;

8.2 Качественный рост медиапродуктов;

- 8.3 Уровень сформированности гражданской позиции участников медиацентра ОО;
- 8.4 Уровень удовлетворенности личностными результатами и достижениями учащихся и педагогов.

9. Инструменты мониторинга:

Самообследование. Самообследование позволит увидеть эффективность обучения, проследить динамику личностного роста и развития умений участников — и детей, и педагогов, объективно представить количественные показатели работы.

Анкетирование. Данные анкет помогут узнать, применяют ли участники проекта полученный опыт, т.е. научились ли они переносить способности, умения и навыки в реальную жизнь. Анкеты помогут определить качество воспитательной работы с обучающимися.

Рейтинг участников. Необходимо вести рейтинг активности медиацентра ОО для дальнейшего стимулирования и мотивации к работе.

10. При необходимости в Положение о школьном медиацентре могут быть внесены изменения и дополнения.